

Arbeitsblatt zur Ermittlung des Anforderungsprofils

Mit dem folgenden Arbeitsblatt können Sie die Informationen, die Sie aus der Analyse der Funktions- oder Stellenbeschreibung und aus den Gesprächen mit Kollegen, Führungskraft, „Kunden“, Mitarbeitern gewinnen, dokumentieren und während oder nach dem Gespräch in das Formblatt „Anforderungsprofil“ mit den Hard- und Softfacts übertragen.

Position/ Funktion:			
Ziel/ Zweck:			
3-5 Haupttätigkeiten/Kernaufgaben/ Zuständigkeiten	Aufwand in % oder Zeit	Notwendige Qualifikation (können/wollen/kennen)	
Nebentätigkeiten/Sonderaufgaben/ Sonstige Besonderheiten der Funktion	Aufwand in % oder Zeit	Notwendige Qualifikation (können/wollen/kennen)	
3-5 Kritische/ wichtige Situationen/Frustrationsquellen	Besonders erfolgreiches Verhalten/ Merkmalausprägungen		

Quelle: Christian Berndt, Referent der Haufe Akademie GmbH & Co. KG
 Weitere Informationen unter: <http://www.haufe-akademie.de/personalgewinnung>